



## Ordre du Jour :

### **1. Points de suivi de la dernière réunion ;**

Suivi du PTA 2016 -- Rapport de suivi de la réponse du Cluster -- Renouvellement et identification des membres des organisations membres du Groupe Consultatif Stratégique du Cluster (SAG) et des groupes thématiques AGR, Cohésion Sociale, THIMO, du Cluster.

### **2. Situation sécuritaire; Suivi des besoins humanitaires au niveau du Cluster ;**

### **3. Divers : Présentation de la 1<sup>ère</sup> Edition du Bulletin Mensuel du Cluster MSSC.**

### **4. Prochaine réunion.**

Participants : Voir Liste de Présence.

La réunion a débuté par l'adoption de l'ordre du jour par les participants après lecture ce celui-ci.

### **1. Points de suivi de la dernière réunion**

Sur le suivi du PTA, la coordination a informé que la base de données renseignée par les différents membres du cluster est maintenant mise à jour et prête à être partagée. (Voir [Document N°1](#)). Cependant, l'on se demande si la mise à disposition de la base de données aux membres avec possibilité d'y ajouter leurs activités ne va pas poser un problème d'espace. La question reste à être étudiée. Vu que pour le moment l'espace assigné au cluster est gratuit.

Le PTA mise à jour fait ressortir les 4 principales thématiques qui ont été classées selon les 3 objectifs du cluster. Les thématiques THIMO, Cash for Work, AGR, AVEC, peuvent être classés dans la même catégorie pour former le groupe de travail sur les moyens de subsistance. Il est possible aussi qu'un groupe thématique THIMO soit mise en place. Ensuite on a la thématique Réhabilitation des infrastructures, la thématique Cohésion sociale et enfin la thématique Renforcement des capacités.

Le coordonnateur a rappelé que la base de données renfermant les informations sur le PTA et la Matrice 4W est sur format EXCEL ([Voir Document N°2](#)). Un document renfermant le tableau de synthèse du PTA 2016 avec les thématiques et les Partenaires actifs dans la thématique sera partagé sera exclusivement réservé aux membres du Cluster ([Voir Document N°3](#)). Cet outil permettra aux membres de pouvoir éventuellement nouer des partenariats et des synergies d'actions entre eux et même en cas de mission sur le terrain de savoir quel acteur dans quel domaine se trouve sur place.

Du point de vu organisationnel du cluster, la coordination a rappelé que pour être membre d'un sous-groupe de travail, il faut d'abord avoir des activités liées à ce groupe et être actif. A ce sujet il a été adopté que les sous-groupes cohésion sociale et Moyen de subsistance doivent continuer de fonctionner de façon autonome. Il en en va de même pour le sous-groupe renforcement des capacités quoique OCHA a aussi un groupe de travail sur la même thématique. Les membres du cluster ont opté pour l'autonomie vu que les sujets débattus par le groupe de

renforcement des capacités d'OCHA pourraient être différents de ceux débattus dans le cluster MSSC.

Les participants ont été aussi sollicité pour la mise en place du Groupe consultatif stratégique du cluster (SAG) qui est en quelque sorte le "noyau pensant" du cluster. C'est ce groupe qui peut rapidement se réunir en cas d'urgence pour faire des propositions au nom du Cluster.

Le SAG doit comprendre en principe mais pas de manière exclusive :

- Le lead de chaque groupe thématique
- Le PNUD
- Le Représentant du gouvernement (Ministère du plan)
- Une représentation féminine
- Une ONG Nationale
- Une ONG International

En plus de la base de données EXCEL et du Tableau de synthèse du PTA 2016, la coordination doit envoyer aux membres du cluster un tableau contenant les objectifs, les cibles, la situation de référence et des progrès par trimestre. Ce tableau servira à collecter les informations sur le progrès des projets figurant dans le PTA 2016 ; Chaque membre du cluster doit le remplir ce tableau et le renvoyer à la coordination aux mois 3, 4, 6, 9 et 12 de l'année 2016. (Voir Document N°4)

## 2. Situation sécuritaire; Suivi des besoins humanitaires au niveau du Cluster ;

### A- Sécurité

- Un membre du cluster (à préciser) a rapporté un incident au cours duquel l'on a déploré 01 mort le 7 juin à **Zémio** entre les forces Ougandaises sur place et la population locale. Le calme a été rétabli par les soldats du contingent Marocain.
- L'ONG ADEM a informé l'assistance du report de leurs activités de **Mbrès** financées par le CERF, de Juin à Juillet du fait de l'insécurité dans cette zone. Un peulh aurait été récemment tué par les Anti-balakas de la zone.
- FOSSAR: a informé sur la situation sécuritaire à **BAKALA** et **YPI** où les Anti-balaka règnent en maître absolu. Et son représentant à la réunion se demande s'il leur est toujours possible de poster leur projet sur OPS. Il leur a été conseillé de se rapproché de OCHA sur la question.

### B- Besoins humanitaires (à la fois à Bangui et Provinces selon les zones couvertes)

Avant l'exposé des besoins identifiés par les participants, la coordination s'est engagée à envoyer 2 autres documents à l'ensemble des membres du cluster. A savoir :

1. Le document montrant les zones de couverture en termes de besoins. Il faut insister que tout besoin doit reposer sur une évaluation. (Voir Document N°5)

2. La liste de toutes les évaluations menées sera aussi partagée aux membres du Cluster. (Voir Document N°6)

En termes de besoins, Mr Alexis le **Coordonnateur des ONG Nationales** a mentionné la précarité des conditions de vie des populations d'Alindao et de Mobaye où il a séjourné récemment.

Il a indiqué que les EX SELEKA contrôlant ces zones font payer des « **taxes** » dites « **formalités** » sur toutes activités des populations déjà appauvries par la crise. Aussi **les écoles ne fonctionnent pas normalement** car les enseignants ne sont pas rémunérés. Les parents d'élèves déjà appauvris doivent encore cotiser pour l'émolument des parents-maitres.

**L'ONG I3D**, a fait mention du défi qu'elle rencontre dans le processus de **réinsertion des scieurs clandestins** prêts à se reconvertir dans des activités licites après qu'ils aient été sensibilisés. En effet, le Ministère des eaux et forêts, semble être dans des dispositions de sévir les clandestins au lieu d'appuyer l'ONG dans sa démarche de reconversion volontaire.

### 3. Divers

#### Présentation de la 1<sup>ère</sup> Edition du bulletin Mensuel du Cluster MSSC

- Le 1<sup>er</sup> Bulletin d'Information Mensuelle du cluster est le 7<sup>e</sup> document à partager qu' membres du cluster. A cet effet, 7 articles ont déjà été reçus. (Voir Document N°7). Une première impression de maximum 50 sera faite à l'attention de divers partenaires comme le gouvernement, les UN, les ONGs nationales. Les membres du Cluster le recevront une version électronique.
- Une collègue Chargée de Projet chez UNOPS est actuellement à Bangui en prélude aux activités CVR de UNOPS pour une étude de marché des opportunités de métiers, de secteurs de réintégration viables disponibles sur le marché de Bangui. Ce programme vise la réintégration d'environ 1000 à 3000 Ex combattants.
- Le départ très prochain du coordonnateur a été annoncé et la question du remplacement d'ACTED en tant que co-facilitateur du cluster reste toujours posée. Les regards des membres du cluster se tournent vers OIM. Mais pour cela une communication officielle doit avoir lieu entre OIM et le PNUD/le coordonnateur sortant.

#### Point de suivi des actions de la réunion

Thème	Action à prendre	Responsable



<b>Divers : OPS</b>	<p>Envoyer 1<sup>er</sup> Bulletin d'Information Mensuelle du cluster à partager aux membres du cluster</p> <p>Procéder aux élections du Co-Facilitateur du Cluster, des membres du SAG et Des coordonnateur des 5 groupes thématique ou sous-groupes du Cluster.</p>	Coordination / Partenaires

**Prochaine réunion:** 22 Juin 2016, à 14h30, à la salle PNUD/OCHA